



«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2023 года

№ 39-п

О внесении изменения в постановление администрации города Югорска от 09.11.2022 № 2341-п «Об утверждении перечней наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий главы города Югорска, администрации города Югорска»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 97-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Югорска:

1. Внести в постановление администрации города Югорска от 09.11.2022 № 2341-п «Об утверждении перечней наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий главы города Югорска, администрации города Югорска» изменение, изложив приложение 2 в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанностей
главы города Югорска**

Л.И. Носкова

**Приложение
к постановлению
администрации города Югорска
от 17 января 2023 года № 39-п**

**Приложение 2
к постановлению
администрации города Югорска
от 09 ноября 2022 года № 2341-п**

**Перечень наименований должностей муниципальной службы,
учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий администрации
города Югорска**

**1. Должности муниципальной службы высшей группы,
учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:**

- заместитель главы города;
- заместитель главы города – директор департамента;
- управляющий делами;
- директор департамента;
- начальник управления;
- начальник управления – главный бухгалтер.

**2. Должности муниципальной службы главной группы
учреждаемые:**

2.1. Для выполнения функции «руководитель»:

- заместитель директора департамента;
- заместитель начальника управления;
- начальник управления в составе департамента;
- начальник (заведующий) отдела, службы;
- заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера;

- начальник управления в составе департамента - главный архитектор;
- заместитель директора департамента - начальник управления;
- заместитель директора департамента - начальник отдела;
- заместитель начальника управления – начальник отдела.

2.2. Для выполнения функции «специалист»:

- секретарь административной комиссии.

**3. Должности муниципальной службы ведущей группы
учреждаемые:**

3.1. Для выполнения функции «руководитель»:

- заместитель начальника управления в составе департамента;
- заместитель начальника (заведующего) отдела, службы;
- начальник (заведующий) отдела, службы в составе департамента, управления;
- заместитель начальника (заведующего) отдела, службы в составе департамента, управления;
- заведующий сектором;
- заместитель начальника управления - начальник отдела в составе департамента.

**3.2. Для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий
специалист»:**

- специалист-эксперт.

**4. Должности муниципальной службы старшей группы,
учреждаемые для выполнения функции «специалист»,
«обеспечивающий специалист»:**

- главный специалист;
- ведущий специалист.

**5. Должности муниципальной службы младшей группы,
учреждаемые для выполнения функции «обеспечивающий специалист»:**

- специалист I категории.